

应天职业技术学院

毕业设计（论文）管理办法

一、毕业设计的基本模式

鉴于我校专业类型多、跨度大的特点，毕业设计的形式可有所区别，综合各院、系的改革意见，大致可采用四种类型：

1. 工科类专业以毕业设计为基本形式，毕业设计内容应与高职高专人才培养规格与本专业的能力要求和学生实际水平相适应，可以与各院、系组织的科技创新活动有机结合，也可和专业主干课程的课程设计相衔接。

2. 艺术类专业以创作设计为主，说明为辅。论文必须紧扣创作命题，充分反映创作的设计思想，理论依据，创作模型，创新要点，应用与推广价值等内容。

3. 文科、管理、商务类专业可以毕业论文（或实践报告、调查报告）为主要形式，题目应符合高职高专院校的特点，尽量结合毕业实习的内容和专业对应的职业岗位特点，确定论文方向或题目，防止大而空。

4. 师范类专业可采用教案（或课件）设计为主，论文为辅的形式，也可采取专业教学相关的论文或调查报告的形式，各专业可根据实际情况研究确定。

二、毕业实践的时间安排

现行教学计划没有对毕业实习和毕业设计时间段的划分作严格规定。由于我校各院、系在教学改革中对不同专业分别确定了 2.5+0.5（学年）、2+1（学年）、2.25+0.75（学年）等不同模式，各院、系可根据各专业的实际情况通盘考虑毕业设计工作与毕业实习的具体实施方案。毕业设计环节根据需要，可适当提前启动，但所规定各项阶段性工作不可随意省略。毕业设计环节的答辩与评分工作原则上安排在第二年 5 月进行，且必须在 5 月 30 日前全部完成。

三、毕业设计（论文）的选题要求

1. 理工类专业的毕业设计选题应尽量从本专业的培养目标和应具有的能力出发，与专业技能，岗位要求，实习内容，以及学生在校期间的科技活动内容有机结合。设计中除图纸或制作实物照片外，设计说明书的篇幅文字（含程序）应在 2000 字左右。

2. 以论文为主要形式的专业的选题，应以职业性实务内容为立足点，尽量选择在学习和实习中有切身体验，有一定的理论基础，通过调查研究能形成一定的理性认识和真知灼见，对本专业相关业务有指导意义的题目，论文的字数在 4000 字左右为宜。

3. 以创作设计为主，说明为辅的类型，其设计说明应与创作设计命题内容一致，是对创作设计思想、设计模型、技

术技巧的理论表述。设计说明字数可控制在 2000 字左右。

四、毕业设计（论文）的指导要求

1. 指导教师资格

各院、系原则上应选派有经验的具有讲师以上职称的教师担任指导教师，对尚未取得讲师职称的骨干教师，经教务办同意后也可参加指导工作。学生在校外实习期间，也可聘请相当于讲师以上职称的科研或工程技术人员兼任指导教师，并按我校毕业设计环节的要求进行指导。各类兼职指导教师均须建立相应的业务档案并办理相应的聘用手续。

2. 指导教师的职责

(1) 对所选课题事先要进行调研，做到心中有数，首次选择的设计课题原则上应进行试做。

(2) 指导学生拟定课题的总体实施方案和工作计划，并经常检查执行情况和进度，对学生在设计（或论文撰写）过程中遇到的问题进行及时指导。如学生在校外或外地进行毕业设计（论文），指导教师可通过互联网或电话对学生进行指导和交流，并注意保存每次指导的记录（指导次数不少于 6 次），教师最终要把全部指导记录与毕业设计（论文）一同上交存档。

(3) 指导中要重视对学生独立分析、解决问题的能力 and 创新能力的培养，充分发挥学生的主动性和积极性，避免“抱着走”或包办代替。

(4) 对学生进行全面考核，毕业设计（论文）完成后，要根据学生的工作能力、工作态度、设计（论文）质量等写出评语，并评定出初评成绩。

(5) 向毕业设计（论文）答辩小组陈述初评意见。

五、答辩要求

1. 无论哪种类型的毕业设计（论文）都要组织答辩。答辩工作在院、系负责人领导下进行。各院、系成立答辩委员会，院、系答辩委员会主任由院、系负责人担任，院、系答辩委员会负责本院、系毕业设计（论文）答辩的组织、学生最终成绩的审定和系优秀毕业设计（论文）的评定以及校级优秀设计（论文）的推荐。

2. 各院、系按课题类型成立若干答辩小组，具体负责课题的答辩组织工作，每个答辩小组不少于 3 位成员，由学术水平较高的有经验的教师担任组长。

3. 学生的毕业设计（论文）先经指导教师审阅，写出评阅意见，然后把设计（论文）及有关材料送答辩小组，答辩小组成员在答辩前要认真审阅全部答辩材料，写出评阅意见，为答辩做好充分准备。

4. 答辩程序：

(1) 学生陈述

(2) 答辩小组提出问题

(3) 学生回答问题

(4) 答辩小组评分

学生陈述内容应简明扼要（含本课题国内外现状，设计内容，设计思想与实施方案，得出的结论以及有何创新之处），陈述时间为 15-20 分钟。每位学生总答辩时间控制在 45 分钟之内。

六、成绩评定

学生毕业设计（论文）的成绩根据课题所规定各项任务的完成情况，学生的工作能力，工作态度，设计（论文、作品）本身的质量和答辩表现等综合评定，成绩评定过程包括三个环节：一是过程考核，包括任务完成情况、遵守纪律情况和工作态度；二是设计（论文）本身的质量考核，上述两项考核由指导教师负责，写出评语，并打分，其中第二项应增加一位非本设计的指导教师参加评阅，并在评分表中签字；三是答辩成绩，答辩小组在听取指导教师评分意见的基础上对学生的毕业设计（论文）组织答辩，写出评语并打分。过程考核（占 20 分）+毕业设计（论文）质量考核（占 40 分）+毕业设计（论文）答辩成绩（占 40 分）=学生综合成绩（总分 100 分）。综合成绩经院、系毕业设计（论文）答辩委员会最后审定，并按五级计分制记分（详见毕业设计及论文评分表）。评定优秀等级要从严掌握，确保质量，一般不超过各专业人数的 20%。对评定为“不及格”的学生，也应认真审核，“优秀”和“不及格”的毕业设计（论文）需并报教务办组

织复审。

七、文档规范化要求

1. 归档材料的种类：

①学生的毕业设计、创作、论文（创作、设计包括全部成果资料和支撑材料，外语类专业应包括一份外文资料的翻译稿，其他专业不做硬性要求），要使用统一的封面装订

②毕业设计（论文）任务书

③毕业设计（论文）指导过程记录

④毕业设计（论文）评分表

⑤毕业设计（论文）答辩记录

⑥毕业设计（论文）学生选题，成绩及指导教师一览表

⑦毕业设计（论文）选题指南

⑧毕业设计（论文）答辩安排表

⑨学校下发的有关毕业设计（论文）文件

⑩本系各专业毕业设计（论文）工作总结（按专业分别总结）

2. 归档材料分类及存放

（1）每位学生的毕业设计（论文），任务书，指导过程记录，答辩记录，评分表，（即材料①～⑤）一起存放，每个学生一袋（单页透明夹）；

（2）学生选题、成绩及指导教师一览表，选题指南，答辩安排表，学校相关文件、工作总结等（材料⑥～⑩）同放

一袋（用档案袋存放）；

（3）上述资料均在各系保存，其中第二类材料（材料⑥～⑩）复印一套报教务办存档。

应天职业技术学院 毕业设计任务书

系科：

专业：

班 级		学生姓名		学号	
设计题目					
指导教师			下达任务书时间		
一、设计主要内容					
二、设计的主要技术指标或要求					

应天职业技术学院

毕业论文任务书

系科：

专业：

班 级		学生姓名		学号	
论文题目					
指导教师			下达任务书时间		
一、毕业论文内容要求					
二、毕业论文的撰写格式要求					

三、论文完成后应提交的材料

四、系科/教研室可提供的该论文课题条件

五、毕业论文进度安排

起 讫 时 间	工 作 内 容	备 注
指导教师（签名）： 年 月 日		系主任或专业主任（签名）： 年 月 日

注：本表由指导教师填写，原件留系存档。另复印两份，一份发给学生，另一份由指导教师保存。

第四次指导	时间		方式地点	
	指导内容： <p style="text-align: right;">指导教师签字： 学生签字：</p>			
第五次指导	时间		方式地点	
	指导内容： <p style="text-align: right;">指导教师签字： 学生签字：</p>			
第六次指导	时间		方式地点	
	指导内容： <p style="text-align: right;">指导教师签字： 学生签字：</p>			
第七次指导	时间		方式地点	
	指导内容： <p style="text-align: right;">指导教师签字： 学生签字：</p>			

第八次指导	时间		方式地点	
	指导内容： <p style="text-align: right;">指导教师签字： 学生签字：</p>			
第九次指导	时间		方式地点	
	指导内容： <p style="text-align: right;">指导教师签字： 学生签字：</p>			
第十次指导	时间		方式地点	
	指导内容： <p style="text-align: right;">指导教师签字： 学生签字：</p>			
第十一次指导	时间		方式地点	
	指导内容： <p style="text-align: right;">指导教师签字： 学生签字：</p>			

第十二次指导	时间		方式地点	
	指导内容:			
指导教师签字: 学生签字:				
第十三次指导	时间		方式地点	
	指导内容:			
指导教师签字: 学生签字:				
第十四次指导	时间		方式地点	
	指导内容:			
指导教师签字: 学生签字:				

注:

1. 此表为指导教师指导学生撰写和修改毕业设计（论文）的动态记录表，由指导教师填写，作为各专业毕业设计（论文）的归档材料之一。
2. 指导教师指导次数不少于 8 次。
3. 如果教师是在网上对学生进行指导，学生签字可不填写。

应天职业技术学院毕业设计评分表

系科_____

专业_____

学生姓名_____

学号_____

班级_____

____年__月__日

设计题目_____

考核项目	评分项目及要求	分值	得分	评阅意见
过程考核	工作、学习态度与遵守纪律情况	10		指导教师意见： 指导教师签字：_____年 月 日
	按时独立完成任务情况	10		
	总 分	20		
设计质量考核	选题质量：选题方向与范围，难易度	10		评阅教师意见： 评阅教师签字：_____年 月 日
	设计内容完整性与设计文本规范性	10		
	设计说明书质量	10		
	创新意义与应用价值	10		
	总 分	40		
毕业答辩成绩	材料准备情况：材料充分，材料齐全，文本规范	10		答辩小组意见： 答辩组长（签字）：_____年 月 日
	陈述水平：设计说明严谨，陈述清楚，设计思想明确，设计方法与技术手段合理	10		
	答辩质量：回答问题正确、全面，条理清楚，简明扼要，表达能力强	10		
	对自身设计作品评价：合理适度	10		
	总 分	40		
综合评分	综合成绩	100		答辩组长签字：_____年 月 日
	系毕业设计（论文）答辩委员会审定等级（五级记分制）	综合评分成绩（五级记分）： 系毕业设计（论文）答辩委员会主任签字：_____年 月 日		
备注：五级记分制为：优秀（90—100）；良好（80—89）；中等（70-79）；及格（60-69）；不及格（60以下）				

应天职业技术学院毕业论文评分表

系科_____ 专业_____

学生姓名_____

学号_____

班级_____

____年__月__日

论文题目_____

考核项目	评分项目及要求	分值	得分	评阅意见
过程考核	工作、学习态度及遵守纪律情况	10		指导教师意见： 指导教师签字：_____年 月 日
	按时独立完成任务情况	10		
	总 分	20		
论文质量考核	选题质量：选题方向与范围，难易度	10		评阅教师意见： 评阅教师签字：_____年 月 日
	文字表达与格式规范	10		
	能力水平：综合运用知识，查阅与应用资料，研究方法手段，真实性	10		
	理论意义与应用价值	10		
	总 分	40		
论文答辩成绩	材料准备情况：准备充分，材料齐全，文本规范	10		答辩小组意见： 答辩组长（签字）：_____年 月 日
	学生陈述水平：简明扼要，立论正确，论据充分，论证严密，分析深入，结论正确	10		
	答辩质量：回答问题准确到位，条理清楚，表达能力强	10		
	对论文创新性与应用性的自我评价	10		
	总 分	40		
综合评分	综合成绩	100		答辩组长签字：_____年 月 日
	系毕业设计（论文）答辩委员会审定等级（五级记分制）	综合评分成绩（五级记分）： 系毕业设计（论文）答辩委员会主任签字：_____年 月 日		
备注：五级记分制为：优秀（90—100）；良好（80—89）；中等（70-79）；及格（60-69）；不及格（60以下）				

应天职业技术学院

学生毕业设计（论文）答辩安排表

系科 _____ 专业 _____

答辩小组号	答辩小组成员	参加本组答辩的学生名单	答辩地点	答辩时间

【注】本表上的时间段仅划分到为某月某日上午（或下午、晚上），每位学生的具体答辩时间见答辩地点门口的安排。

应天职业技术学院

系毕业设计（论文）答辩记录表

专业		班级		学号	
学生姓名		指导教师		答辩时间地点	
毕业设计（论文）题目					
答辩内容及情况记录：					
答辩小组组长签字：					
年 月 日					
答辩小组成员：					

应天职业技术学院毕业设计（论文）抽检标准

论文题目		学生姓名		指导教师		
评价项目	评价要素		评价内涵	成绩评定		
				合格	基本合格	不合格
毕业设计（论文）工作规范情况	01	学校规范性文件	根据学校定位、培养规格和目标制定了相应的指导毕业设计（论文）工作的规范性文件。			
	02	毕业设计（论文）规范性要求	出题、任务书、开题报告、中期检查、论文撰写、图纸、外文翻译、评语、答辩意见和成绩评定符合学校规范性要求。			
毕业设计（论文）质量						
选题质量	03	选题方向和范围	符合本专业的培养目标，基本达到科学研究和实践能力和锻炼的目的。			
	04	难易度	满足专业教学计划中对素质、能力和知识结构的要求，有一定难度，工作量适当。			
	05	理论意义和实际应用价值	选题符合本学科专业的发展，符合科技、经济和社会发展的需要，解决理论或实际工作中的问题，并能理论联系实际，具有一定的科技、应用的参考价值。			
能力水平	06	查阅和应用文献资料能力	基本掌握检索中外文献资料的方法，对资料进行初步分析、综合、归纳等整理，并能适当应用。			
	07	综合运用知识能力	能够综合运用所学知识，对课题所研究问题进行分析，研究目标明确，内容具体，且具有一定的深度。			
	08	研究方法手段	较熟练运用本专业的的方法、手段和工具开展课题的分析、设计和实施工作。			
	09	实验技能和实践能力	已基本掌握了专业技能和研究设计方法，实践能力较强。			
	10	创新意识	能够在前人工作的基础上，进行科学的分析与综合，提出问题，探索解决问题的方法、手段有一定的特色或新意，结论有新见解。			
论文（设计）质量	11	内容与写作	较完整地反映实际完成的工作，概念清楚，内容基本正确，数据可靠，结果可信。			
	12	结构与水平	结构较严谨，语言通顺，立论正确，论据充分，分析较深入，结论基本正确。			
	13	要求与规范化程度	符合本校的毕设工作的规范要求，论文中的术语、格式、图表、数据、公式、引用、标注及参考文献均符合规范。			
	14	成果与成效	论文有一定的学术价值；有实物作品、实际运行的原型系统；初步得到应用或具有应用前景的成果。			
总体评价	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 基本合格 <input type="checkbox"/> 不合格			专家签名		

该毕业设计（论文）抽检结果问题原因填写见反面。

毕业设计（论文）抽检结果问题原因：

应天职业技术学院优秀毕业设计（论文）评选标准

论文题目				学生姓名		指导教师		
评价项目	评价要素		评价内涵（A级）					
选题质量 (15分)	01	选题方向和范围 (6分)	符合本专业的培养目标,能够达到科学研究和实践能力培养和锻炼的目的。					
	02	难易度 (4分)	满足专业教学计划中对素质、能力和知识结构的要求,难易适中,工作量适当。					
	03	理论意义和实际应用价值 (5分)	选题符合本学科专业的发展,符合科技、经济和社会发展的需要,能够理论联系实际,具有一定的科技、应用的参考价值。					
能力水平 (40分)	04	查阅和应用文献资料能力 (13分)	能独立检索中外文献资料,对资料进行分析、综合、归纳等整理,并能对所研究问题的现状进行综述,提出存在的问题或进一步发展的方向。					
	05	综合运用知识能力 (11分)	能够综合运用所学知识,对课题所研究问题进行分析、论述,研究目标明确,内容具体,且具有一定的深度。					
	06	研究方法与手段 (7分)	熟练运用本专业的的方法、手段和工具开展课题的设计和 implementation 工作。					
	07	实验技能和实践能力 (9分)	论文或设计反映出已掌握了较强的专业技能和研究设计方法,实践能力较强。					
撰写和规范 (30分)	08	内容与写作 (7分)	能够完整地反映实际完成的工作,概念清楚,内容正确,数据可靠,结果可信。					
	09	结构与水平 (11分)	结构严谨,语言通顺,立论正确,论据充分,论证严密,分析深入,结论正确。					
	10	要求与规范化程度 (12分)	符合本校的毕设工作的规范要求,论文中的术语、格式、图表、数据、公式、引用、标注及参考文献均符合规范。					
创新与成果 (15分)	11	创新意识 (7分)	能够在前人工作的基础上,进行科学的分析与综合,提出新问题,探索解决问题的方法、手段有一定的特色或新意,结论有新见解。					
	12	成果与成效 (8分)	论文有一定的学术价值;有实物作品、实际运行的系统或具有高复杂度的原型系统;已经得到应用或具有应用前景的成果。					
团队请增加 填写此栏 (20分)	协作性 (9分)		整个课题能够覆盖本学科专业的重要概念、特有研究方法和手段,易于拆解为有机联系的若干子课题,各个子课题工作量饱满、联系紧密,但又有一定的区分度。课题实施过程中需要团队成员的协作和交流及共同学习研究。					
	组织性 (7分)		教师形成指导小组,有分工,并有一定的指导计划和实施团队课题的方案,能保证学生间的相互交流、协作和帮助。					
		成效 (4分)	各子课题结论在整个课题的总结论中有一定地体现或有一定地利用,整个课题的总成果是一个自然、有机的整体,成效明显。					
论文评分	选题质量	能力水平	撰写和规范	创新与成果	团队	成效	总分	
评选结果	<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意					专家签名		

应天职业技术学院优秀毕业设计（论文）推荐表

系科名称：

填表日期：

年

月

日

学生姓名		性别		民族		出生年月	
入学年份	年	专业名称					
指导教师						毕业设计 (论文) 总周数	
姓名	专业技术职务	从事专业	所在单位				
毕业设计（论 文）题目							
毕业设计（论 文）主要涉及 研究方向							
毕业设计（论 文）选题依据 及背景							
毕业设计（论 文）的水平与 特色							

<p>毕业设计（论文）有何实验、实践或实习基础</p>	
<p>学生毕业设计（论文）期间的研读书目</p>	
<p>指导教师评语及推荐意见（包括学生的工作态度、知识与能力、成果与水平、设计（论文）质量等几方面</p>	<p style="text-align: right;">指导教师签字： 年 月 日</p>
<p>指导教师对申报材料真实性的意见</p>	<p style="text-align: right;">指导教师签字： 年 月 日</p>
<p>系科推荐意见</p>	<p style="text-align: center;">（系公章） 系主任签字：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>

江苏省普通高等学校本专科优秀毕业设计（论文）推荐表

学校名称：

填表日期： 年 月 日

学生姓名		性别		类别			
入学年级		专业名称		专业所属一级门类		专业所属二级类	
指导教师						毕业设计（论文）总周数	
姓名	专业技术职务	年龄	所在单位				
毕业设计（论文）题目							
毕业设计（论文）主要涉及研究方向							
毕业设计（论文）选题依据及背景							
学校中期检查情况							
毕业设计（论文）的水平与特色							

毕业设计(论文)有何实验、实践或实习基础	
学生毕业设计(论文)期间的研读书目	
指导教师评语及推荐意见(包括学生的工作态度、知识与能力、成果与水平、设计(论文)质量等几方面)	<p style="text-align: right;">指导教师签字： 年 月 日</p>
指导教师对申报材料真实性的意见	<p style="text-align: right;">指导教师签字： 年 月 日</p>
毕业设计(论文)获奖后,指导教师是否同意公开交流? 同意请指导教师签名: _____	
学校推荐意见	<p style="text-align: right;">(学校公章) 年 月 日</p>

注:1.“类别”栏请填写“本科毕业设计”、“本科毕业论文”、“专科毕业设计”或“专科毕业论文”。

2.专业名称和所属门类请按教育部公布的专业目录填写。

3.“指导教师”栏，毕业设计团队请填写实际指导教师情况。

江苏省普通高等学校本专科优秀毕业设计团队推荐表

学校名称：

填表日期： 年 月 日

团队名称		专业名称					
专业所属一级门类		专业所属二级类					
团队内学生数		团队指导教师总数					
指导教师情况							
姓名	专业技术职务	年龄	所在单位				
团队设计(论文)总题目							
序号	学校名称	团队内学生姓名	性别	专业	年级/班级	在团队中承担的任务	指导教师姓名
团队设计(论文)主要涉及的研究方向							
团队设计(论文)的选题依据及背景							

<p>团队设计(论文) 的主要内容、团 队详细分工和各 成员协作互助情 况</p>	
<p>团队设计(论文) 有何实验、实践 或实习基础</p>	

<p>学生在团队设计 (论文)期间的 研读材料</p>	
<p>学校中期检查情 况</p>	

<p>团队设计的整体水平与特色</p>	
<p>指导教师评语及推荐意见（包括学生的工作态度、知识与能力、成果与水平、设计质量等几方面）</p>	<p style="text-align: right;">第一指导教师签字： 年 月 日</p>
<p>指导教师对申报材料真实性的意见</p>	<p style="text-align: right;">第一指导教师签字： 年 月 日</p>
<p>设计团队获奖后，指导教师是否同意将成果公开交流？ 同意请指导教师签名：_____</p>	
<p>学校推荐意见</p>	<p style="text-align: right;">（学校公章） 年 月 日</p>

应天职业技术学院

毕业论文参考格式与要求

一、论文的组成及字体要求

每篇论文通常应包括以下几个部分：

（一）前置部分

- 1. 封面** 参照学校统一设计的样张（所有内容要居中）。
- 2. 目录页** （要标明目录中各标题在该篇论文中所居页码）
- 3. 摘要** 是论文内容的浓缩，用 200-300 字的篇幅，简明扼要地表述出论文的论点、论据、方法、成果和结论。（“摘要”两字采用小四号黑体字，摘要内容采用小四号楷体，西文摘要采用四号“Time New Roman”字型）
- 4. 关键词** 也称为主题词，是用来表示全文主题内容信息款目的单词或术语。一篇论文的关键词以 3-6 个为宜，“关键词”三个字采用小四号黑体字，关键词内容采用小四号楷体，字间留空格分开。

（二）主体部分（主体部分一律采用宋体，文章标题用二号字加黑，章节标题用小三号字加黑，内容用小四号字）

- 1. 引言** 又称前言，是论文的开场白，用 500 字左右的篇幅表述研究本课题的理由、目的、研究范围、前人已有的研究成果、本人研究的理论依据和实践方法以及预期可达到的目标等。
- 2. 正文** 是论文的主体，所占篇幅较大，一般在 3500 字左右。要求有理论、有实际、有数据、有分析。做到论点明确，论据确凿，论证合理。文章的条理要清楚，层次要分明，按照国际通行格式，用小写的阿拉伯数字标明层次，每增加一个层次，在上一层次的数字后面加一个小圆点，如 1. 1.1 1.1.1 1.1.2 ……。此后若再分层次，先以括号内的数字排序，如（1），（2）……，再以圆圈内的数字排序，如①，②……，各层次均以左起顶格对齐排列。
- 3. 结论** 是全文的总结，不应是正文内容的简单重复，而应是本课题研究成果的归纳，并指出本文的研究结果说明了什么问题，得到了什么规律，解决了哪些理

论或实际问题。在结论中还可以讲一下尚待解决的问题，并对进一步的研究提出建议或设想。

4. 参考文献 放在正文的末尾，将本文曾引用了相关论点、研究成果或段落的别人的论文、论著按顺序号一一列出。每种文献的行排列序，期刊文献为：作者姓名，文章名称，期刊名称，出版年份（期号）；图书文献为：编著者姓名，书名，出版社名称，出版年月。

（三）附录部分

作为论文主体的补充，不一定都要有。当有些表格、附图或调查统计数据不便于放在正文中，可附在最后，作为对正文的补充说明或佐证。

二、论文的版面要求

1. 统一用 A4 纸，每页按 28 行，每行字数以 35 字为准排列。
2. 章节题目之间，每节题目与正文之间均空一个标准行。
3. 为方便打印与复印，建议篇幅不大的论文采用单面打印。
4. 页面设置（单位：cm）：上空 2.5，下空 2.5，左空 2.5，右空 2，选择“不对称页边距”。装订线 0.5，页眉 1.8，页脚 1.5。
5. 页眉设置：居中以小五号宋体，打印“应天职业技术学院毕业论文”。
6. 页脚设置：打印页码，居中。

* 以上格式要求是在参考出版署规范、部分全国核心期刊和兄弟院校毕业论文格式的基础上，结合本校具体情况制订的，各系可根据专业的不同情况适当修改，但同一专业的论文格式要求尽量统一。